

# 工商管理专业双学位培养计划

## 一、培养目标

本专业培养具备管理、经济、法律等方面的基础理论知识和综合方法运用能力，理解所学专业领域，既懂技术，又懂管理，能在企、事业单位及政府部门从事管理以及辅助工作的复合型人才。

## 二、业务要求

要求学生系统掌握现代管理理论和专业知识，具有较高的管理素质，接受工商企业管理方法与技巧方面的基本训练，具有分析和解决工商企业管理问题的基本能力。

通过本专业的学习，学生应获得以下几方面的知识和能力：

1. 掌握管理学、经济学的基本理论、基本知识；
2. 掌握工商企业管理的定性、定量分析方法；
3. 具有较强的语言与文字表达、人际沟通以及分析和解决管理问题的基本能力；
4. 熟悉国内外工商企业管理的有关方针、政策和法规；
5. 了解本学科的理论前沿和发展动态；
6. 掌握文献检索、资料查询的基本方法，具有初步的科学研究和实际工作能力。

## 三、毕业要求及学位授予

1. 学生修满本计划中规定的 56.5 学分，授予管理学学士学位；
2. 未修满 56.5 学分，但取得 30 学分以上（含 30 学分）者，颁发工商管理专业辅修证书。

## 四、课程设置及进程

课程编码	课程名称	学分	学时	实验 (实践)	上机	学期
08301	会计学	2.5	40	4		3
08405	管理学	3.0	48			3
08502	微观经济学	3.0	64			3
08103	运筹学	3.0	48	4		4
08105	技术经济学	2.0	32			4
08311	管理统计学	3.0	48	6	16	4
08501	宏观经济学	2.5	40			4
08406	市场营销学	3.0	48			5
08407	人力资源管理	2.5	40	12		5
08548	经济法	3.0	48			5
08322	财务管理学	3.0	48	6		6
08413	组织行为学	2.0	32			6
08414	战略管理	2.0	32			6
08415	管理沟通	2.0	32			6
08202	管理信息系统	2.0	32			7
08403	企业运营管理	2.0	32			7
08411	消费者行为学	2.0	32			7
08106	项目管理	2.0	32			8
08999	毕业设计	12.0		12.0 周		8